

Regulamin wypożyczania darmowych podręczników  
uczniom klas pierwszych, drugich i czwartych  
Szkoły Podstawowej nr 3 im. K. Makuszyńskiego  
w Koźminie Wielkopolskim

**§ 1**

1. Podręczniki (materiały edukacyjne) do edukacji wczesnoszkolnej, podręczniki przedmiotowe (j. polski, historia, przyroda, matematyka, plastyka, muzyka, technika, informatyka) i języka angielskiego stanowią własność szkoły.
2. Szkoła nieodpłatnie wypożycza uczniom podręczniki (materiały edukacyjne) mające postać papierową.
3. Szkoła przekazuje uczniom materiały ćwiczeniowe bez obowiązku zwrotu. Rodzice/prawni opiekunowie zobowiązani są do podpisania protokołu odbioru.
4. Część pierwszą podręcznika dla uczniów klas pierwszych otrzymują wychowawcy klas, rozdają ją rodzicom na zebraniu organizacyjnym odnośnie podziału klas, na liście wpisując nazwisko ucznia, numer inwentarzowy podręcznika oraz zbierają podpisy rodziców potwierdzające odbiór.
5. Część pierwszą podręcznika dla uczniów klas drugich oraz podręcznik do j. angielskiego dla uczniów klas pierwszych i drugich bibliotekarz przekazuje wychowawcom po otrzymaniu przesyłki z wydawnictwa oraz po formalnym opracowaniu. Wychowawcy przekazują je uczniom zapisując nr inwentarzowy oraz zbierają podpisy rodziców potwierdzające odbiór podręczników.
6. W edukacji wczesnoszkolnej o następnych wypożyczeniach i zwrocie kolejnych części podręczników (materiałów edukacyjnych) decyduje nauczyciel. Wychowawca zbiera książki, zwraca komplet do biblioteki.
7. Uczniowie klas IV przychodzą do biblioteki całym zespołem klasowym pod opieką nauczyciela, wypożyczają podręczniki i pobierają ćwiczenia.
8. Uczniowie, których nie będzie w szkole w dniu wypożyczenia/oddawania podręczników, będą zobowiązani do indywidualnego zgłoszenia się do biblioteki szkolnej.

9. W zależności od potrzeb uczeń powinien mieć zapewnioną możliwość korzystania z podręcznika zarówno w szkole jak i w domu.

10. Podręczniki wypożycza się na okres nie dłuższy niż 10 miesięcy. Należy je zwrócić tydzień przed zakończeniem roku szkolnego.

## **§ 2**

1. Uczeń jest zobowiązany do szanowania podręczników będących własnością szkoły.

2. Uczeń zobowiązany jest do przechowywania podręczników w okładce, chronienia go przed zniszczeniem lub utratą.

3. W podręczniku nie wolno niczego pisać ani zaznaczać.

4. Na bieżąco należy dokonywać drobnych napraw lub ewentualnej wymiany okładki.

5. Za uszkodzenie uznaje się: zalanie książki napojem, podarcie kartki, wyrwanie kartki, rozerwanie książki, wydarcie z obwoluty, popisanie książki lub brak dodatkowego wyposażenia (mapa, płyta). Dołączona do podręcznika lub materiałów edukacyjnych płyta CD stanowi integralną część podręczników lub materiałów edukacyjnych i należy ją zwrócić wraz podręcznikiem lub materiałem edukacyjnym. Zagubienie płyty CD skutkuje koniecznością zwrotu kosztów całego podręcznika lub materiałów edukacyjnych.

## **§ 3**

1. Za szkody wynikłe z zagubienia lub zniszczenia podręcznika odpowiada rodzic/prawny opiekun.

2. Uczeń zalegający ze zwrotem podręczników nie może wypożyczyć następnej części.

3. Niezwroćenie wypożyczonych podręczników w określonym terminie jest równoznaczne z ich zagubieniem.

4. Rodzic/prawny opiekun, którego dziecko zgubiło lub uszkodziło podręcznik, uniemożliwiający jego dalsze wypożyczenie zobowiązany jest do poniesienia kosztów

zakupu nowego podręcznika (według obowiązującego cennika w momencie rozliczenia).

5. W przypadku, gdy uczeń odchodzi ze szkoły w trakcie trwania roku szkolnego, zobowiązany jest do oddania do biblioteki szkolnej wszystkich wypożyczonych podręczników (materiałów edukacyjnych).

#### **§ 4**

1. Rodzic/prawny opiekun zostaje zapoznany z regulaminem, zobowiązuje się do przestrzegania niniejszych procedur, co potwierdza podpisem.

2. Za zebranie od rodziców podpisanych oświadczeń odpowiedzialny jest wychowawca klasy, który podpisane przez rodziców oświadczenia przekazuje bibliotece szkolnej.